

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Кириковская средняя школа»  
«08» сентября 2025г.

  
Слабкова И.В.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Кириковская средняя  
школа»

«08» сентября 2025 г.

Приказ № 236-од от «08» сентября  
2025 г.

  
Ивченко О.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда работников муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя  
школа»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя школа», разработано на основании постановления администрации Пировского муниципального округа от 08.09.2025 № 271-п «О внесении изменений в постановление администрации Пировского муниципального округа от 24.06.2025 № 209-п «Об утверждении примерного Положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных отделу образования администрации Пировского муниципального округа Красноярского края», на основании Закона Красноярского края от 29.10.2009 № 9-3864 «О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений» и регулирует порядок оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя школа» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее положение устанавливает:

- минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ) и отдельным должностям, не включенным в ПКГ;

- должности (профессии) работников Учреждения и условия, при которых к минимальным размерам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются повышающие коэффициенты, в том числе при наличии квалификационной категории;

- виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления;

- виды выплат стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления;

- перечень должностей (профессий) работников, относимых к основному персоналу, для определения размеров должностных окладов руководителей учреждений;

- условия оплаты труда руководителей, их заместителей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера;

- показатели для отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей учреждений;

- размер средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников Учреждения.

## 2. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы

2.1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников Учреждения устанавливаются на основе ПКГ, утвержденных приказами Минздравсоцразвития от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», от 27.02.2012 № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта», а также по должностям, не вошедшим в квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп, в соответствии с приложением № 1 к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя школа».

2.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам Учреждения устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы в соответствии с размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определенными в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах, устанавливающих системы оплаты труда.

В коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах, устанавливающих системы оплаты труда, размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются не ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определенных настоящим положением.

## 3. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления

3.1. Работникам Учреждения устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах учреждений, устанавливающих системы оплаты труда, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, и Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя школа».

3.3. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются на основании статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4. В случаях, определенных законодательством Российской Федерации и Красноярского края, к заработной плате работников учреждений устанавливаются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

3.5. Оплата труда в случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам Учреждения на основании статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.5.1. Выплата за работу в ночное время производится работникам Учреждения в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 4 апреля 2025 г. № 436 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время». Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 20% части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

Конкретные размеры выплат работникам Учреждения за работу в ночное время устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами учреждения, устанавливающими системы оплаты труда, или трудовыми договорами.

3.5.2. Выплаты за сверхурочную работу устанавливаются работникам Учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права. Конкретные размеры выплат работникам Учреждения за сверхурочную работу устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами учреждения, устанавливающими системы оплаты труда, или трудовыми договорами.

3.5.3. Выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются работникам Учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права.

Конкретные размеры выплат за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами учреждения, устанавливающими системы оплаты труда, или трудовыми договорами.

3.5.4. Доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема выполняемых работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и их размеры устанавливаются работникам Учреждения по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.6. Выплаты компенсационного характера, указанные в пунктах 3.3, 3.4 Положения, устанавливаются в трудовых договорах работников.

3.7. Выплаты компенсационного характера, за исключением выплат компенсационного характера, указанных в пункте 3.7 Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя школа, и их размеры устанавливаются в соответствии с приложением № 2 к Положению Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя школа:

- руководителю Учреждения распоряжениями администрации Пировского муниципального округа по ходатайству отдела образования администрации Пировского муниципального округа;

- работникам Учреждения распорядительным актом (приказом, распоряжением) руководителя учреждения.

3.8. Выплаты компенсационного характера, устанавливаемые в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, исчисляются от установленного работнику размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, с учетом установленной нагрузки (для педагогических работников).

#### 4. Виды выплат стимулирующего характера, размер, условия и порядок и осуществления

4.1. Работникам Учреждения, за исключением руководителя, его заместителей в пределах объемов средств, направленных на осуществление выплат стимулирующего характера, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда с учетом положений, определенных разделом 6 Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя школа», устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

- выплаты за качество выполняемых работ;
- персональные выплаты;
- выплаты по итогам работы.

4.2. Условия, размеры, порядок выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения, утверждаются приказом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя школа» с учетом Приложения № 10 к положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя школа».

4.3. Выплаты стимулирующего характера конкретному работнику Учреждения устанавливаются приказом руководителя учреждения.

4.4. При установлении выплат стимулирующего характера работникам Учреждения, за исключением персональных выплат, применяется балльная система оценки согласно приложению № 3 к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя школа».

Конкретный размер выплат стимулирующего характера, исчисляемый в соответствии с балльной системой оценки, устанавливается работникам учреждений в абсолютном размере.

При установлении выплат стимулирующего характера работникам Учреждения руководитель учреждения учитывают мнение комиссии по установлению выплат стимулирующего характера, созданных в учреждении (далее - Комиссия).

Положения о Комиссии, их составы утверждаются распорядительными актами (приказами, распоряжениями) руководителя Учреждения. В состав Комиссии включаются представители выборного органа работников (при наличии).

4.5. Выплаты стимулирующего характера за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ устанавливаются на месяц (квартал) по результатам работы соответственно в предыдущем месяце (квартале) и осуществляются ежемесячно.

Конкретная периодичность оценки результатов работы и установление указанных в первом абзаце настоящего пункта выплат стимулирующего характера определяются в коллективном договоре, соглашениях, локальных нормативных актах, устанавливающих системы оплаты труда.

4.6. Персональные выплаты устанавливаются работникам Учреждения в соответствии с приложением № 4 к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя школа».

Персональные выплаты устанавливаются работникам Учреждения на срок не более одного года.

Персональные выплаты, устанавливаемые в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, исчисляются от установленного работнику размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом установленной нагрузки (для педагогических работников).

4.7. Выплаты по итогам работы производятся в виде премирования работников Учреждения за общие результаты деятельности учреждения за месяц, квартал, год с учетом личного вклада работника учреждения и с учетом следующих критериев оценки:

- объем освоения выделенных средств местного бюджета;
- объем ввода законченных ремонтных объектов;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью учреждения;
- достижение высоких результатов в работе за определенный период;
- участие в инновационной деятельности;
- участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

4.7.1. Выплаты по итогам работы конкретному работнику учреждения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда учреждения.

4.7.2. К выплатам по итогам работы не представляются работники, уволенные по основаниям, предусмотренным пунктами 5–7, 9, 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

## 5. Оплата труда руководителя учреждения, его заместителей

5.1. Размер должностного оклада руководителя Учреждения устанавливается трудовым договором и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала, возглавляемого им учреждением, с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителей учреждений.

5.2. Средний размер оклада (должностного оклада) работников основного персонала Учреждения определяется в соответствии с Порядком исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения, являющимся приложением № 2 к Положению о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений.

Количество средних окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников основного персонала, используемое при определении размеров должностных окладов руководителей учреждений, устанавливается распоряжениями администрации Пировского муниципального округа по

ходатайству отдела образования, с учетом предельных размеров, определенных в Положении о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений.

5.3. Группа по оплате труда руководителя учреждения определяется в соответствии с приложением № 5 к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя школа».

5.4. Группа по оплате труда руководителя учреждения устанавливается распоряжением администрации Пировского муниципального округа по ходатайству отдела образования в соответствии со значениями показателей за предшествующий год или плановых (проектных) показателей (для вновь созданных учреждений) и определяется не реже одного раза в год.

5.5. Перечень должностей, профессий работников учреждения, относимых к основному персоналу, для определения размера должностного оклада руководителя учреждения устанавливается согласно приложению № 6 к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя школа».

5.6. Размеры должностных окладов заместителей руководителей Учреждения устанавливаются руководителем на 10 - 30 процентов ниже размеров должностного оклада руководителя Учреждения.

5.7. Выплаты компенсационного характера руководителю Учреждения, его заместителям устанавливаются в соответствии с разделом 3 Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя школа».

5.8. Руководителю учреждения, его заместителям в пределах средств, направляемых на осуществление выплат стимулирующего характера, устанавливаются следующие виды выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- персональные выплаты;
- выплаты по итогам работы.

5.9. Руководителю учреждения, его заместителям выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат отдельно.

5.10. Объем средств, направляемый Учреждению на осуществление выплат стимулирующего характера руководителю учреждения (далее – фонды стимулирования руководителей учреждений), определяется в кратном отношении к размеру должностного оклада руководителя учреждения.

Количество должностного оклада руководителя учреждения, учитываемого при определении фонда стимулирования руководителя учреждения, устанавливается распоряжением администрации Пировского муниципального округа по ходатайству отдела образования с учетом предельных значений, утвержденных Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений.

Учреждение вправе направлять на стимулирование труда работников учреждения сложившуюся к концу отчетного периода экономию фондов стимулирования руководителя учреждения, его заместителей которая сформировалась:

- за счет предоставленного отпуска без сохранения средней заработной платы;
- в связи с отсутствием на рабочем месте по причине временной нетрудоспособности;
- в случае невыполнения критериев оценки результативности и качества деятельности в отчетном периоде.

5.11. Фонд стимулирования руководителя выделяется в плане финансово-хозяйственной деятельности.

5.12. Распределение фонда стимулирования руководителя учреждения по видам выплат стимулирующего характера, подведение итогов выполнения руководителями учреждений критериев оценки эффективности деятельности, установленных приложениями № 7 и № 9 к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя школа», осуществляется рабочей группой по установлению выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных бюджетных образовательных учреждений, находящихся в ведении отдела образования администрации Пировского муниципального округа (далее – рабочая группа), созданной приказом отдела образования.

Рабочая группа принимает решения в виде рекомендаций о размерах выплат стимулирующего характера.

Решения принимаются открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов рабочей группы простым большинством голосов и оформляются протоколами.

5.13 Объем средств, направляемый учреждению на выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения, определяются в кратном отношении к размерам должностных окладов заместителей руководителя.

Количество должностных окладов, учитываемых при определении объемов средств, направляемых учреждению на выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения, определяется в коллективном договоре, локальном нормативном акте учреждения, устанавливающим системы оплаты труда, с учетом настоящего положения.

Объем средств, направляемый учреждением на выплаты стимулирующего характера каждому заместителю руководителя учреждения не может превышать 90% объема фонда стимулирования руководителя соответствующего учреждения.

5.14. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, его заместителям за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ устанавливаются на квартал по результатам работы в предыдущем квартале с учетом критериев

оценки эффективности деятельности, условий и в размерах согласно приложению № 7 к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя школа» и осуществляются ежемесячно.

5.15. Вновь принятым на работу в качестве руководителя учреждения (за исключением заключения трудового договора на новый срок) устанавливаются:

- выплата стимулирующего характера за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач в размере 60% должностного оклада на срок до окончания квартала, в котором руководитель учреждения приступил к работе, а если этот период составляет менее календарного месяца - до окончания квартала, следующего за месяцем, в котором руководитель приступил к работе;

- выплата за качество выполняемых работ, за интенсивность и высокие результаты работы по истечении 1 (одного) месяца работы в должности руководителя учреждения в квартале, в котором руководитель учреждения приступил к работе, а если этот период составляет менее 1 (одного) календарного месяца - по истечении квартала, следующего за кварталом, в котором руководитель приступил к работе.

5.16. Виды и размер персональных выплат руководителю учреждения, его заместителям устанавливаются согласно приложению № 8 к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя школа».

Персональные выплаты руководителю, его заместителям устанавливаются на срок не более одного года.

5.17. Выплаты по итогам работы устанавливаются руководителю учреждения, его заместителям с учетом критериев оценки эффективности деятельности, условий и в размерах согласно приложению № 9 к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя школа».

Часть средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности, направляется на выплаты стимулирующего характера по итогам работы за год руководителю учреждения, его заместителям в порядке и в размерах, устанавливаемых распоряжением администрации Пировского муниципального округа, с учетом недопущения превышения объемов средств на выплаты стимулирующего характера, предусмотренных абзацами первым и вторым пункта 5.10 и пунктом 5.13 Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя школа».

5.17.1. К выплатам по итогам работы руководителю учреждения не представляются в следующих случаях:

- невыполнение установленных трудовыми договорами (дополнительными соглашениями к трудовым договорам) с руководителем учреждения значений целевых показателей средней заработной платы по категории работников «педагогические работники»;

- увольнение по основаниям, предусмотренным пунктами 5 – 7, 9, 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.17.2. К выплатам по итогам работы не представляются заместители руководителя учреждения, уволенные по основаниям, предусмотренным пунктами 5 – 7, 9, 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.18. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются распоряжением администрации Пировского муниципального округа:

- по ходатайству отдела образования – в отношении персональных выплат;

- с учетом рекомендаций рабочей группы – в отношении выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ, и по итогам работы.

5.19. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения, устанавливаются распорядительными актами (приказами, распоряжениями) руководителя учреждения с учетом рекомендаций Комиссии учреждения.

## 6. Определение размера средств, направляемых на оплату труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя школа»

Размер средств, полученных от приносящей доход деятельности и направляемых на оплату труда работников учреждения, устанавливается учреждением самостоятельно, но не может превышать 70 % от общего объема средств, полученных от приносящей доход деятельности с учетом выплат страховых взносов по обязательному социальному страхованию и взносов по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

6.2. Средства на оплату труда от приносящей доход деятельности направляются учреждением:

- на осуществление выплат стимулирующего характера работникам учреждения, в том числе руководителю учреждений, его заместителям;

- на оплату труда работников, с которыми для выполнения работ (оказания услуг), связанных с временным расширением объема выполняемых учреждением работ (оказываемых учреждением услуг), заключаются срочные трудовые договоры, и оплата труда которых полностью осуществляется за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

## 7. Единовременная материальная помощь

7.1. Единовременная материальная помощь работникам Учреждения оказывается по решению руководителя Учреждения в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких

родственников ((по прямой восходящей и нисходящей линии (родители, дети, дедушки, бабушки и внуки), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры)).

7.2. Размер единовременной материальной помощи, предоставляемый работнику Учреждения в соответствии с настоящим Положением, не может превышать пяти тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренного пунктом 5.1. настоящего Положения.

7.3. Выплата единовременной материальной помощи работникам Учреждения производится на основании приказа руководителя Учреждения с учетом положений настоящего раздела.

Приложение №1  
к положению  
об оплате труда работников  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного  
учреждения «Кириковская средняя  
школа»

**Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок  
зарботной платы**

1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников образования

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень младший воспитатель	13 253 <sup>1</sup>
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень инструктор по физической культуре.	16 769
2 квалификационный уровень педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог.	17 126
3 квалификационный уровень воспитатель; воспитатель ГПД, мастер производственного обучения; педагог-психолог.	17 883
4 квалификационный уровень учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	18 705

<1> Для должности «младший воспитатель» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 13 776 руб., для должности «дежурный по режиму» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 15 412 руб.

2. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих»

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень секретарь.	13 253
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень администратор; лаборант; техник.	13 698
2 квалификационный уровень заведующий хозяйством.	14 143

3. Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень дворник; кладовщик; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений, подсобный рабочий, машинист по стирке белья.	12 681
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, повар.	13253
4 квалификационный уровень водитель (школьный автобус), инженер-электрик, старший повар.	15742

#### 4. Должности руководителей структурных подразделений

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений <sup>1</sup>	
2 квалификационный уровень Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей.	20419

<1> Утверждена Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

#### 5. Должности, не предусмотренные профессиональными квалификационными группами

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Заведующий библиотекой	17 567
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	18 705

Приложение № 2  
к положению  
об оплате труда работников  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного  
учреждения «Кириковская средняя  
школа»

**Виды и размеры выплат компенсационного характера за работу в  
условиях, отклоняющихся от нормальных, и при выполнении работ в  
других условиях, отклоняющихся от нормальных**

№ п/п	Виды выплат компенсационного характера	Размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы<*>
1.	педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения (при наличии соответствующего медицинского заключения), за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях<*>	10 %
2.	за ненормированный рабочий день<*>	10 %
3.	за классное руководство, кураторство<***>	2 700 рублей
4.	ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе по адаптированным основным общеобразовательным программам:<***>	
4.1	в одном классе,	10 000 рублей
4.2	в двух и более классах	20 000 рублей
5.	за заведование элементами инфраструктуры	950 рублей
6.	за проверку письменных работ с учетом фактического объема учебной нагрузки:	за 1 час:
	учителям русского языка, литературы	130 рублей
	учителям математики	105 рублей
	учителям начальных классов	105 рублей
	учителям физики, химии, иностранного языка	50 рублей
	учителям истории, биологии и географии	25 рублей
7.	за выполнение дополнительной работы, связанной с методической деятельностью, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-методист» <****>	2 500 рублей
8.	за выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством, педагогическими работниками, имеющими квалификационную категорию «педагог-наставник» <****>	2 500 рублей

<\*> Начисляется пропорционально нагрузке.

<\*\*\*> Вознаграждение выплачивается педагогическим работникам общеобразовательных учреждений, профессиональных образовательных учреждений (далее – образовательные учреждения).

Размер выплаты педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя, куратора определяется исходя из расчета 2 700 рублей в месяц за выполнение функций классного руководителя, куратора в классе (группе) с наполняемостью не менее 25 человек, за исключением классов (групп), комплектование которых осуществляется в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Для классов (групп), наполняемость которых меньше установленной, размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

<\*\*\*> Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) осуществляется с применением районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в иных местностях с особыми климатическими условиями (далее – районный коэффициент и процентная надбавка).

Финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство осуществляется за счет средств иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов, муниципальных и городских округов Красноярского края на выплату ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе по адаптированным основным общеобразовательным программам, из краевого бюджета за счет средств федерального бюджета.

<\*\*\*\*> Без учета нагрузки.

### Порядок расчета выплат стимулирующего характера с учетом применения балльной системы оценки

Размер выплаты стимулирующего характера конкретному работнику Учреждения определяется по формуле:

$$C = C_{1\text{балла}} \times B_i, (1)$$

где:

$C$  - размер выплаты стимулирующего характера конкретному работнику Учреждения в плановом периоде;

$C_{1\text{балла}}$  - стоимость для определения размеров выплат стимулирующего характера на плановый период;

$B_i$  - количество баллов по результатам оценки труда  $i$ -го работника Учреждения, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период.

$$C_{1\text{балла}} = Q_{\text{стим раб}} / \sum_{i=1}^n B_i, (2)$$

где:

$Q_{\text{стим раб}}$  - фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления выплат стимулирующего характера работникам Учреждения в месяц в плановом периоде;

$n$  - количество физических лиц Учреждения, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц).

$$Q_{\text{стим раб}} = Q_{\text{зп}} - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{отп}}, (3)$$

где:

$Q_{\text{зп}}$  - фонд оплаты труда работникам Учреждения, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) Учреждения, на месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{гар}}$  - гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы Учреждения, сумм выплат компенсационного характера и персональных выплат стимулирующего характера, определенный согласно штатному расписанию Учреждения, на месяц в плановом периоде);

$Q_{\text{отп}}$  - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников Учреждения на месяц в плановом периоде.

Приложение № 4  
к положению  
об оплате труда работников  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Кириковская средняя школа»

### Виды, условия и размеры персональных выплат работникам Учреждения

п/п	Виды и условия персональных выплат	Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы <sup>1</sup>
	за опыт работы при наличии звания, ученой степени <sup>2</sup>	
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <sup>3</sup>	5 000 рублей
	при наличии ученой степени доктора наук культурологии, искусствоведения <sup>3</sup>	3 500 рублей
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <sup>3</sup>	1 750 рублей
	при наличии ученой степени кандидата наук культурологии, искусствоведения <sup>3</sup>	1 750 рублей
	молодым специалистам (специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с краевыми государственными или муниципальными образовательными учреждениями, организациями, осуществляющими обучения либо продолжающим работу в образовательном учреждении). Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения	1 750 рублей

	водителям автомобилей, осуществляющим перевозку обучающихся на автобусах <sup>4</sup>	3 848 рублей
	ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями краевых государственных профессиональных образовательных организаций (но не более одной выплаты ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику краевой государственной профессиональной образовательной организации при осуществлении трудовых функций советника директора в двух и более образовательных организациях) <sup>5</sup>	5 000 рублей
	за работу в закрытых административно-территориальных образованиях	10 %
	за работу в сельской местности	15 %
	за наличие квалификационной категории:	
	высшей квалификационной категории	2 500 рублей
	первой квалификационной категории	1 500 рублей

-----  
 <1> Начисляются пропорционально нагрузке.

<2> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются. Для педагогических работников учитывается работа по профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<3> Производится при условии соответствия почетного звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<4> Выплата водителям автомобилей, осуществляющим перевозку обучающихся на автобусах, устанавливается в том числе водителям автомобилей, работающим на нескольких видах автотранспортных средств, в случае если работа на автобусах занимает более 50% рабочего времени в календарном году.

<5> Выплата ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями краевых государственных профессиональных образовательных организаций осуществляется с применением районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в иных местностях с особыми климатическими условиями (далее – районный коэффициент и процентная надбавка):

а) за счет межбюджетных трансфертов, передаваемых краевому бюджету из федерального бюджета на обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

б) за счет средств краевого бюджета – на выплату районных коэффициентов к заработной плате, действующих на территории Красноярского края, в части, превышающей размер районных коэффициентов, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти.

При осуществлении трудовых функций советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями краевых государственных профессиональных образовательных организаций в двух и более образовательных организациях выплата осуществляется по основному месту работы из расчета 5 тысяч рублей за 0,5 ставки

Приложение № 5  
к положению  
об оплате труда работников  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного  
учреждения «Кириковская  
средняя школа»

### **Показатели для отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителя учреждения**

1. К показателям для отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителя учреждения относятся показатели, характеризующие объем деятельности учреждения.

2. Объем деятельности каждого учреждения при определении группы по оплате труда руководителя оценивается в баллах по показателям, определенным в пункте 6 настоящего приложения.

3. Учреждения относятся к I, II, III или IV группе по оплате труда руководителей учреждений по сумме баллов, определенных на основе показателей, установленных пунктами 6 и 7 настоящего приложения.

4. Группа по оплате труда руководителей учреждений определяется на основании ходатайств и документов, подтверждающих наличие объемов работы учреждения на 1 января текущего года, предоставляемых отделом образования администрации Пировского муниципального округа.

При этом контингент обучающихся учреждений определяется: по муниципальным бюджетным образовательным учреждениям Пировского муниципального округа - по списочному составу на начало учебного года;

Для определения суммы баллов за количество групп в дошкольных образовательных учреждениях учитывается их расчетное количество, определяемое путем деления списочного состава воспитанников по состоянию на 1 января текущего года на установленную предельную наполняемость групп.

Группа по оплате труда руководителей учреждений для вновь открываемых учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

5. За руководителями учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей учреждений, определенная до начала капитального ремонта, но не более чем на один год.

6. Для определения групп по оплате труда руководителей учреждений устанавливаются следующие показатели:

#### 6.1. Для образовательных учреждений

№	Наименование показателя	Условия	Количество баллов
Общеобразовательные учреждения			
1	Количество обучающихся в учреждениях	за каждого обучающегося	0,3
2	Количество воспитанников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	из расчета за каждого	0,5
3	Количество лицензированных образовательных программ	за каждую программу	0,5
4	Количество работников в учреждении	дополнительно за каждого работника, имеющего:	
		первую квалификационную категорию,	0,5
		высшую квалификационную категорию,	1
	ученую степень	1,5	
5	Наличие филиалов учреждения с количеством обучающихся (воспитанников), слушателей	на каждое указанное структурное подразделение:	
		до 100 человек	20
		от 100 до 200 человек	30
		свыше 200 человек	50
6	Наличие оснащенных производственным и	за каждый класс	15

	учебно-лабораторным оборудованием и используемых в образовательном процессе учебных кабинетов		
7	Наличие в образовательных учреждениях спортивной направленности:	за каждую группу дополнительно	5
7.1	спортивно-оздоровительных групп и групп начальной подготовки	за каждого обучающегося дополнительно	0,5
7.2	учебно-тренировочных групп, групп спортивного совершенствования	за каждого обучающегося дополнительно	2,5
7.3	групп высшего спортивного мастерства	за каждого обучающегося дополнительно	4,5
8	Наличие автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе учреждения	за каждую единицу	3, но не более 30
9	Наличие собственной котельной, очистных и других сооружений	за каждый вид	10
10	Наличие учебно-опытных участков, парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц, специализированных учебных мастерских, цехов	за каждый вид	50
11	Наличие обучающихся (воспитанников) в учреждениях, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные учреждениями или на их базе	за каждого обучающегося	0,5
12	Наличие в учреждении (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме специализированных (коррекционных) образовательных муниципальных общеобразовательных бюджетных учреждений (классов, групп))	за каждого обучающегося	1
13	Наличие в учреждении библиотеки с читальным залом	на 15 мест (не менее)	15
14	Количество разработанных методических пособий за календарный год	за каждое методическое пособие	10
15	Наличие собственного оборудованного медицинского кабинета, столовой,	за каждый вид	15

	кабинета психолога, логопеда		
16	Организация производственного обучения (практики) обучающихся в организации отрасли	за каждые 5 договоров	5
17	Наличие групп продленного дня	из расчета за группу	5
18	Количество групп в дошкольных учреждениях	за каждые 5 договоров	10

7. Группы по оплате труда руководителей учреждений определяются из следующей суммы баллов:

Тип (вид) учреждения	Группы по оплате труда руководителей учреждений образования			
	I	II	III	IV
Дошкольные образовательные учреждения	свыше 350	от 251 до 350	от 151 до 250	до 150
Общеобразовательные учреждения	свыше 500	от 351 до 500	от 201 до 350	до 200

Приложение № 6  
к положению  
об оплате труда работников  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного  
учреждения «Кириковская средняя школа»

### **Перечень должностей, профессий работников учреждения, относимых к основному персоналу**

Учреждения	Должности работников учреждений
1. Общеобразовательные учреждения (начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования)	учитель, воспитатель
2. Дошкольные образовательные учреждения	воспитатель

<\*> с учетом квалификационной категории должностей работников учреждения

Приложение № 7  
к положению  
об оплате труда работников  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного  
учреждения  
«Кириковская средняя школа»

**Критерии оценки эффективности деятельности, условия и размеры  
выплат стимулирующего характера для руководителя учреждений, его  
заместителей**

Должность	Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия	Предельный размер выплат к окладу (должностном у окладу), ставке заработной платы
1	2	3	4
Руководитель учреждения	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Обеспечение стабильного функционирования учреждения	отсутствие замечаний со стороны органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора) (далее – надзорных органов), срок устранения которых прошел	10 %
		отсутствие травм, несчастных случаев	5 %
		отсутствие претензий к деятельности учреждения со стороны учредителя	14 %
		выполнение квоты по приему на работу инвалидов	1 %
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
	Обеспечение развития учреждения	организация деятельности региональной (базовой) площадки, регионального (ресурсного, базового, методического, учебно-методического, координационного) центра (за каждую единицу)	10 %

		организация участия обучающихся в конкурсах, мероприятиях муниципального, регионального уровней	5%
		организация участия педагогов, конкурсах, мероприятиях муниципального, регионального уровней	5%
		наличие практик наставничества	5 %
	Выплаты за качество выполняемых работ		
	Результативность деятельности учреждения	все обучающиеся 6-11 классов включены в проекты, программы, мероприятия, направленные на профессиональную ориентацию	10%
		не менее 80% обучающихся включены в проекты и программы, мероприятия, направленные на патриотическое воспитание	10%
		не менее 30% обучающихся вовлечены в добровольческую и общественную деятельность	5%
		отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	5%
Заместитель руководителя	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач		
	Обеспечение стабильного функционирования учреждения	отсутствие предписаний надзорных органов), срок устранения которых прошел	5 %
		отсутствие травм, несчастных случаев	5 %
		отсутствие замечаний, претензий со стороны учредителя, руководителя учреждения	10 %
		своевременное и качественное предоставление отчетной документации	5 %
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
Обеспечение развития учреждения	организация участия педагогов в профессиональных конкурсах, мероприятиях на региональном уровне	5 %	

	организация участия обучающихся в мероприятиях на муниципальном и региональном уровнях	5 %
	не менее 50% педагогических работников имеют первую и высшую квалификационную категорию, категорию "педагог-методист", "педагог-наставник"	10 %
Выплаты за качество выполняемых работ		
Результативность деятельности учреждения	доля обучающихся, получивших отметки "4" и "5" по всем предметам учебного плана по результатам четвертных и годовых оценок, не ниже 50%	10%
	отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися	5%
	не менее 25% обучающихся вовлечены в проектную и исследовательскую деятельность	5%
	выполнение плана по прохождению педагогическими работниками стажировок, курсов повышения квалификации	5%
	отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций	5%

Приложение № 8  
к положению  
об оплате труда работников  
муниципального бюджетного  
образовательного учреждения  
«Кириковская средняя школа»

**Виды и размер персональных выплат руководителю учреждения, его заместителям**

N п/ п	Виды персональных выплат	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу)
1	За сложность, напряженность и особый режим работы: наличие филиалов: до 3 (включительно) свыше 3	10% 20%
2	За опыт работы при наличии звания, ученой степени 1 при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Народный" 2 при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения 2 при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Заслуженный" 2 при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения 2	5 000 рублей 3 500 рублей 1 750 рублей 1 750 рублей
4	За работу в сельской местности	15%

<\*> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

<\*\*\*> Производится при условии соответствия занимаемой должности, почетного звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

Приложение № 9  
к положению  
об оплате труда работников  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Кириковская средняя школа»

**Критерии оценки эффективности деятельности, условия и размер выплат  
по итогам работы руководителя учреждения, его заместителям**

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия	Предельный размер к окладу (должностному окладу), %
Организация участия работников, обучающихся в конкурсах, мероприятиях	наличие призового места на:	
	международном уровне	75 %
	федеральном уровне	50 %
	межрегиональном уровне	35 %
	региональном уровне	20 %
Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году	учреждение принято надзорными органами без замечаний	20 %
Организация проведения важных конкурсов, мероприятий	мероприятие международного уровня	50 %
	мероприятие федерального уровня	40 %
	мероприятие межрегионального уровня	30 %
	мероприятие регионального уровня	20 %
Участие в инновационной деятельности	реализован этап проекта	15 %
	реализован проект, внедрены результаты инновационной деятельности	30 %
Выполнение важных работ	отсутствие замечаний учредителя к организации выполнения важных работ	20 %
Результаты государственной итоговой аттестации	доля обучающихся, получивших по итогам государственной итоговой аттестации 81 балл и выше, не ниже 10 %	20 %

Приложение № 10  
к положению  
об оплате труда работников  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Кириковская средняя школа»

**Виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе критериям оценки результативности и качества труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя школа»**

Общеобразовательные учреждения (за исключением образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования), учреждений для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи)

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Предельное количество баллов*
		наименование	индикатор	
Педагогические работники: учитель (за исключением обучения по образовательным программам начального общего образования)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Организация проектной и исследовательской деятельности воспитанников, обучающихся	Участие воспитанников, обучающихся в конференциях разного уровня	Представление результатов на конференциях разного уровня	5
			Наличие победителей и призеров	15
	Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими	Обеспечение работы в соответствии с планом	20

		объединениями), психолого-медико-педагогического консилиума учреждения (далее - ПМПк)		
		Участие в работе аттестационной комиссии, экспертной комиссии, ПМПк, наставническая работа	Постоянное участие в работе аттестационной комиссии, экспертной комиссии, ПМПк; подготовка отчетной документации	10
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие нормативным документам	100%	10
<b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>				
Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся	Участие обучающихся в мероприятиях различного уровня	% участвующих от общего количества обучающихся	20	
	Качество успеваемости (по результатам итоговых контрольных работ, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования)	Не ниже 50%	30	
	Участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах различного уровня	Количество участников конкурсов - не менее 70% (от общего количества обучающихся)	20	
		Количество участников олимпиад - не менее 50% (от общего количества обучающихся)	20	

			Наличие призеров и победителей	20
	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Разработка и реализация проектов и программ	Призовое место в конкурсе проектов и программ	20
			Презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов	10
	Учет количества обучающихся в классе	Превышение количества обучающихся в классе над нормативным количеством обучающихся в классе	Количество, человек	5 за 1 обучающегося
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Освоение информационных технологий и применение их в практике работы с обучающимися	Использование при организации занятий интерактивной доски, компьютерных программ по созданию презентаций и публикаций	20
			Наличие программы в соответствии с ФГОС	20
	Создание коррекционно-развивающей образовательной среды для работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	Разработка и реализация основной адаптированной общеобразовательной программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного образования	Реализация основной адаптированной общеобразовательной программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного образования	10
			Выполнение рекомендаций ПМПк в организации образовательного процесса	10
		Сопровождение обучающихся с ограниченными		

		возможностями здоровья		
		Включенность в мероприятия учреждения	Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, включенных в мероприятия учреждения	5 за каждого обучающегося
Педагогические работники: педагог-психолог, социальный педагог	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Сопровождение воспитанников, обучающихся в образовательном процессе	Руководство ПМПк	Осуществление деятельности ПМПк в соответствии с планом	20
		Проведение мероприятий для родителей воспитанников, обучающихся	Проведение одного мероприятия	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению воспитанников, обучающихся	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	30
			Призовое место в конкурсе проектов и программ, получение гранта	20
			Презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов	20
		Адаптация вновь поступивших воспитанников, обучающихся; создание благоприятного психологического климата	Уменьшение количества конфликтных ситуаций среди обучающихся, воспитанников	30
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Высокий уровень педагогического мастерства при	Организация работы службы психолого-педагогического	Отрицательная динамика возникновения конфликтов в течение учебного года	30

	организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников	сопровождения воспитанников, обучающихся		
Педагогические работники: воспитатель (группа продленного дня)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников, обучающихся	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками, обучающимися	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками, обучающимися	30

	Отсутствие правонарушений, совершенных воспитанниками, обучающимися	Отсутствие воспитанников, обучающихся состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	Отсутствие воспитанников, обучающихся состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	20
	Привитие норм и правил совместного проживания воспитанников, обучающихся (поведения и общения)	Отсутствие случаев нарушения дисциплины	Отсутствие случаев нарушения дисциплины	30
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Достижения воспитанников, обучающихся	Участие в краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах	% участвующих от общего количества воспитанников, обучающихся	30
			Ведение портфолио воспитанников, обучающихся	30
			Призовое место	20
	Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	Отсутствие травм, несчастных случаев, вредных привычек у воспитанников, обучающихся	Отсутствие травм, несчастных случаев, вредных привычек у воспитанников, обучающихся	20
	Эффективность работы по созданию коллектива	Социально-психологический климат в коллективе, способствующий мотивации к обучению, эффективному разрешению конфликтов, адекватной самооценке	Высокие показатели обучения воспитанников, обучающихся; отсутствие конфликтов	20
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Высокий уровень	Выстраивание	Наличие программы воспитания	30

	педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива воспитанников, обучающихся	коллектива воспитанников, обучающихся	
		Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	20
Педагог дополнительного образования, педагог-организатор, инструктор.	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями, кафедрами)	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями, кафедрами)	Обеспечение работы в соответствии с планом	20
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие регламентирующим документам	100%	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Достижения воспитанников, обучающихся	Участие в соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах различного уровня	% участвующих от общего количества воспитанников, обучающихся	20
			Призовое место	20
	Организация деятельности детских объединений,	Постоянный состав, создание и реализация социальных проектов,	Каждый проект, программа	20

	организаций	программ		
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	20
Заведующий библиотекой, библиотекарь	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Создание системы работы по повышению мотивации воспитанников, обучающихся к чтению	Количество воспитанников, обучающихся и работников учреждения, пользующихся библиотечным фондом учреждения	80%	30
	Совершенствование информационно-библиотечной системы учреждения	Создание программы развития информационно-библиографического пространства учреждения	Наличие программы развития	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Сохранность библиотечного фонда учреждения	Количество списываемой литературы библиотечного фонда	Менее 20% фонда	30
	Осуществление текущего информирования коллектива педагогов, воспитанников, обучающихся	Проведение уроков информационной культуры	1 раз в четверть	20
		Проведение дней информирования	1 раз в четверть	20
	Выплаты за качество выполняемых работ			
Высокий уровень профессионального мастерства	Систематическая работа по повышению педагогического мастерства (курсы	Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих	20	

		повышения квалификации, семинары, самообразование), использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	отчетов	
Педагогические работники: учитель физической культуры, осуществляющий организацию деятельности школьных спортивных клубов	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Организация спортивных секций и групп общей физической подготовки для учащихся	Руководство окружным методическим объединением учителей физической культуры	Ведение профессиональной документации (план мероприятий, тематическое планирование, разработка дополнительных образовательных программ, положения школьного спортивного клуба)	20
		Проведение внутриклассных и (или) внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч с другими школами округа, проведение физкультурных праздников, турниров.	Проведение одного мероприятия	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению обучающихся	Организация работы	Участие в разработке и реализации проектов, программ, планов, связанных с деятельностью в области физической культуры и спорта. Организация участия в соревнования, проводимых отделом образования.	30
			Пропаганда физической культуры и спорта в школе (оформление стендов, регулярное обновление актуальной информации)	20
		Сохранение материально-спортивной базы	10	
секретарь	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Своевременная подготовка локальных нормативных актов	Полнота и соответствие законодательству	100%	30

	учреждения, финансово-экономических документов				
	Оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах	Соответствие установленным требованиям	100%	30	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
	Осуществление юридических консультаций для воспитанников, обучающихся и работников учреждения	Отсутствие конфликтов в учреждении	Отсутствие конфликтов в учреждении	30	
Выплаты за качество выполняемых работ					
	Создание в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота	Наличие регламентов по созданию внутренних документов	Соблюдение регламентов по созданию внутренних документов	30	
Шеф-повар, повар	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	Отсутствие или оперативное устранение предписаний надзорных органов	Отсутствие предписаний надзорных органов	Отсутствие предписаний надзорных органов	40	
			Устранение предписаний надзорных органов в установленный срок	20	
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Снижение уровня заболеваемости обучающихся, воспитанников	Снижение количества заболевших обучающихся, воспитанников	Отсутствие вспышек заболеваний обучающихся, воспитанников	20	
	Выплаты за качество выполняемых работ				
	Качество приготовления	Отсутствие жалоб, отказов	Отсутствие жалоб, отказов	40	

	пищи, эстетическое оформление блюд	обучающихся, воспитанников от приема пищи	обучающихся, воспитанников от приема пищи	
Младший воспитатель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с обучающимися, воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на обучающихся, воспитанников	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися, воспитанниками	Отсутствие случаев сокрытия происшествий с обучающимися, воспитанниками	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Осуществление	Участие в проведении	Постоянно	40

	дополнительных работ	ремонтных работ в учреждении		
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Отсутствие замечаний Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Роспотребнадзор)	Отсутствие замечаний Роспотребнадзора	40
Воспитатель (дошкольная группа)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Полнота и соответствие регламентирующим документам	100%	30
	Обеспечение занятости воспитанников	Проведение с воспитанниками занятий, приобщение к труду, привитие им санитарно-гигиенических навыков	Постоянно	20
	Организация работы по укреплению здоровья воспитанников	Ежедневное проведение закаливающих процедур, соблюдение температурного, светового режима	Отсутствие замечаний медицинского персонала, администрации учреждения, надзорных органов	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Участие в инновационной деятельности	Разработка и внедрение авторских программ воспитания	Наличие авторской программы воспитания	30
	Организация здоровьесберегающей воспитывающей среды	Отсутствие травм, несчастных случаев	Отсутствие травм, несчастных случаев	20

	Эффективность работы с родителями (законными представителями)	Отсутствие обоснованных обращений родителей (законных представителей) по поводу конфликтных ситуаций	Отсутствие обоснованных обращений родителей (законных представителей) по поводу конфликтных ситуаций	20
			Высокий уровень решения конфликтных ситуаций	20
		Посещаемость воспитанников	Не менее 80%	20
	Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ в учреждении	Постоянно	10
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса	Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива воспитанников, качественное проведение уроков	Отсутствие замечаний старшего воспитателя, методиста, администрации учреждения	30
		Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности	Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении открытых занятий, творческих отчетов	20
	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Кладовщик, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, дворник, водитель, кухонный рабочий, мойщик посуды,	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, правил дорожного движения	Отсутствие замечаний надзорных органов, аварий и аварийных ситуаций	Отсутствие замечаний надзорных органов, аварий и аварийных ситуаций	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			

подсобный рабочий, лаборант, сторож, электрик, администратор, уборщик служебных помещений	Участие в мероприятиях учреждения	Проведение праздников для обучающихся, воспитанников	Постоянно	30
	Осуществление дополнительных работ	Погрузочно-разгрузочные работы	Постоянно	30
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Благоустройство территории учреждения	Зеленая зона, ландшафтный дизайн	Наличие зеленой зоны, ландшафтного дизайна	30
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Организация работы по соблюдению правил техники безопасности	Проведение инструктажей с обучающимися, воспитанниками и работниками учреждения	Контроль за ведением документации учреждения по проведению инструктажей	20
		Контроль за безопасностью в образовательном процессе оборудования, приборов, технических средств обучения	Наличие актов осмотра оборудования, приборов, технических средств обучения	20
	Взаимодействие с учреждениями и организациями	Разработка плана гражданской обороны учреждения	Наличие плана гражданской обороны учреждения	30
		Организация занятий по гражданской обороне	Проведение командно-штабных, тактико-специальных учений 2 раза в год	20
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Достижения обучающихся, воспитанников	Участие в краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах	% участвующих от общего количества обучающихся, воспитанников не менее 20%	20
			Ведение портфолио обучающихся, воспитанников	30
Призовое место			20	
Учитель-логопед,	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении			

учитель-дефектолог	поставленных задач			
	Работа в составе ПМПк	Участие в работе ПМПк	Постоянное, без пропусков участие в работе ПМПк, подготовка отчетности документации	10
	Ведение и организация общественно полезного труда, производительного труда	Организация общественно полезного труда	6 часов в неделю	10
			9 часов в неделю	20
	Работа с семьями обучающихся, воспитанников	Проведение мероприятий для родителей, семей обучающихся, воспитанников учреждения	Проведение одного мероприятия для родителей, семей обучающихся, воспитанников учреждения	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Подготовка, участие, победы в мероприятиях учреждения, районных, городских, краевых мероприятиях	Подготовка, участие, победы в мероприятиях учреждения, районных, городских, краевых мероприятиях	Подготовка одного мероприятия учреждения, одного районного, городского, краевого мероприятия	2
			Подготовка обучающихся к участию в одном мероприятии учреждения, одном районном, городском, краевом мероприятии	2
			Участие в одном мероприятии учреждения, одном районном, городском, краевом мероприятии	5
			Призовое место в мероприятии учреждения районном, городском, краевом мероприятии	10
	Эффективная реализация коррекционной составляющей образовательного процесса	Качество успеваемости обучающихся	50% - 65%	10
			65% - 80%	20
	Формирование социального опыта	Процент обучающихся, воспитанников из числа	50% - 65%	10
			65% - 80%	20

	обучающихся, воспитанников	выпускников учреждения, продолживших обучение или трудоустроившихся		
		Количество обучающихся, воспитанников, состоящих на внутреннем учете учреждения или на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	0% - 10%	20
	Выплаты за качество выполняемых работ			
	Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью	Разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и образовательных программ	Наличие образовательной программы учреждения	30
			Призовое место в конкурсе проектов и образовательных программ	15
Издание печатной продукции (статей), отражающей результаты работы			20	
Заведующий хозяйством	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Соблюдение санитарно- гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности	Обеспечение учебных кабинетов, бытовых, хозяйственных и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда	100%	30
	Обеспечение сохранности имущества и его учет	Отсутствие замечаний по утрате и порче имущества	Отсутствие замечаний по утрате и порче имущества	10
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			

	Оперативность работы	Своевременное обеспечение сезонной подготовки обслуживаемого здания, сооружения, оборудования и механизмов	Выполнение работ ранее установленного срока без снижения качества	10
	Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ в учреждении	Своевременно, качественно	20
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Ресурсосбережение при выполнении работ	Осуществление рационального расходования материалов	Экономия материальных средств	20
		Осуществление рационального расходования электроэнергии	Отсутствие превышения лимитов расходования электроэнергии	20
		Бесперебойная и безаварийная работа систем жизнеобеспечения	Отсутствие замечаний по бесперебойной и безаварийной работе систем жизнеобеспечения	20
		Качественное и своевременное проведение инвентаризации имущества учреждения	Отсутствие недостачи и неустановленного оборудования	20
		Укомплектованность ставок обслуживающего персонала (лаборантов, секретарей, дворников, гардеробщиков, сторожей, уборщиков служебных помещений и рабочих по обслуживанию и текущему ремонту здания, сооружения и оборудования)	100%	10

Педагогические работники: учитель обучение по образовательным программам начального общего образования)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
	Успешность учебной работы	Качество обученности по итогам оценочного периода согласно локальным нормативным актам учреждения	Свыше 70%	8		
			60% - 70%	5		
	Результативность, стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся	Динамика качества обученности обучающихся	Повышение качества обученности (по итогам не менее 2 оценочных периодов)	5		
			Стабильность (сохранение процента качества обученности по итогам не менее 2 оценочных периодов)	4		
	Организация деятельности, направленная на коррекцию нарушений в развитии	Индивидуальное сопровождение обучающихся, испытывающих трудности в обучении	Повышение успеваемости обучающихся, испытывавших трудности в обучении	5		
	Сопровождение обучающихся, проявивших выдающиеся способности, а также добившихся успехов в учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности и физкультурно-спортивной деятельности в образовательном процессе (подготовка к участию в олимпиадах, конкурсах, конференциях,	Проведение занятий с участниками олимпиад, конкурсов, конференций, турниров и т.д.	Проведение мероприятий	2		
				Наличие победителей, призеров, финалистов, дипломантов	На уровне учреждения	2
				На муниципальном уровне	3	
				На региональном, межрегиональном уровне	4	
На федеральном уровне				5		
На международном уровне	6					

	турнирах и т.д.)			
	Руководство и организация проектных и творческих групп (организация воспитанников, обучающихся для успешного участия в различных творческих группах и проектах)	Реализация проекта или его представление:	Класс (группа)	2
			На уровне учреждения	4
			На муниципальном уровне	5
			На региональном, межрегиональном уровне	6
			На федеральном уровне	8
			На международном уровне	10
		Участие в конкурсе проектов	На уровне учреждения	2
			На муниципальном уровне	4
			На региональном, межрегиональном уровне	6
			На федеральном уровне	8
			На международном уровне	10
		Наличие проектных групп или творческих групп (наличие подтверждающих документов) (количество участников проектных и творческих групп - не менее 80% (от общего количества обучающихся)	На уровне учреждения	2
			На муниципальном уровне	4
			На региональном, межрегиональном уровне	6
			На федеральном уровне	8
Организация и руководство исследовательской деятельностью обучающихся (участие воспитанников, обучающихся в конференциях)	Представление результатов обучающихся на конференциях, семинарах, форумах и т.д. (обязательное наличие подтверждающих документов об участии)	На уровне учреждения:		
		дистантное	1	
		очное	2	
		На муниципальном уровне:		
		дистантное	2	
		очное	4	
		На региональном уровне:		
		дистантное	3	
очное	6			
На федеральном уровне:				
дистантное	4			
			очное	8

		Наличие победителей и призеров:	На уровне учреждения: дистантное очное	1 2
			На муниципальном уровне: дистантное очное	2 4
			На региональном уровне: дистантное очное	3 6
			На федеральном уровне: дистантное очное	4 8
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами)	Обеспечение результативности работы в соответствии с планом работы проектных команд, творческих групп	5	
	Участие в работе ПМПк	Постоянное участие в работе ПМПк, подготовка отчетной документации	5	
Выплаты за качество выполняемых работ				
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Использование современного оборудования в образовательном процессе	Использование при проведении занятий интерактивной доски, компьютерных программ, современного лабораторного и цифрового оборудования	2	
Предъявление опыта организации образовательного процесса за пределами учреждения	Участие в конкурсах профессионального мастерства (в том числе дистанционных):	Призер:		
		муниципальные	2	
		региональные, межрегиональные	4	
		федеральные	6	
		Победитель:		
муниципальные	6			
региональные,	8			

			межрегиональные	
			федеральные	10
Обобщение и/или тиражирование педагогического опыта	Наличие публикаций в изданиях		Внутри учреждения	2
			Муниципальные	6
			Региональные, межрегиональные	8
			Федеральные	10
	Проведение мастер-классов (в том числе открытых уроков)		Внутри учреждения	2
			Муниципальные	4
			Региональные, межрегиональные	6
			Федеральные	10
	Наставничество молодых педагогов		Методическое сопровождение молодого специалиста	2
	Выстраивание образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС и с учетом метапредметного содержания		Разработка и апробация программ учебных предметов и внеурочной деятельности	5
Участие в разработке и реализации проектов, программ, методических материалов, связанных с образовательной деятельностью		Внедрение созданного проекта, программы, материалов в образовательную деятельность учреждения	5	
Организация дистанционного обучения обучающихся, воспитанников	Наличие, стабильность состава обучающихся, воспитанников		Подтверждение регистрации обучающихся, воспитанников на сайте учреждения, реализующего программы дистанционного обучения (за одного обучающегося, воспитанника)	1
Кураторство сайта, систем электронных журналов, дневников, баз	Наличие постоянно функционирующих электронных систем: сайта,		Своевременность обновления, отсутствие замечаний со стороны проверяющих органов,	10

	данных	электронных дневников, журналов, баз данных	заинтересованных лиц (родителей (законных представителей), общественности и др.)	
	Работа по реализации законодательства об образовании	Осуществление обходов территорий, закрепленных за общеобразовательными учреждениями, с целью выявления несовершеннолетних детей, подлежащих обучению и определения условий, в которых они проживают	Своевременность представления отчетных документов (акты обследования и др.)	5
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее - советник директора)	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Вовлечение обучающихся в социально полезную деятельность	Развитие воспитательной среды	По итогам анализа запросов участников образовательных отношений созданы новые пространства и действуют для обучающихся (школьный спортивный клуб, школьный театр, медиацентр, туристический клуб и др.)	20
		Организация мероприятий федерального календарного плана воспитательной работы	Количество организованных мероприятий	10 за каждое мероприятие
			Доля обучающихся, вовлеченных в мероприятия, как в качестве участников, так и в качестве организаторов	20
		Адресное вовлечение в общественно полезную деятельность обучающихся "группы риска"	Количество мероприятий, организованных для данной группы обучающихся	5 за каждое мероприятие
Доля обучающихся данной группы, включившихся в позитивную повестку на уровне	10			

			класса/ общеобразовательной организации/муниципалитета	
			Доля обучающихся данной группы, охваченной дополнительным образованием	10
			Доля обучающихся, снятых с различных видов учета	10
			Совместно с социальным педагогом (при наличии) проработана система индивидуального сопровождения и наставничества	10
	Взаимодействие с участниками образовательного процесса	с	Взаимодействие с педагогическими работниками общеобразовательной организации по реализации программы воспитания	20
		с	Взаимодействие с социальными партнерами по вопросам воспитания обучающихся	5 за каждого партнера
		с	Взаимодействие с родителями по реализации	20
		с	Взаимодействие с родителями как организаторами и участниками	

		программы воспитания	образовательных событий по реализации программы воспитания	
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
Организация взаимодействия с детскими общественными объединениями	Вовлечение обучающихся в Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи "Движение первых" (далее - Движение первых)	Поддержка создания первичного отделения Движения первых в общеобразовательной организации	10	
		Доля обучающихся, вовлеченных в мероприятия Движения первых	20	
		Количество начальных классов, реализующих программу социальной активности "Орлята России"	20	
	Организация работы школьного актива	Доля обучающихся, включенных в деятельность школьного актива	10	
		Количество обучающихся, участвующих в программе социальной активности "Орлята России" в качестве наставников для обучающихся начальных классов	10	
	Создание Центра детских инициатив	Доля обучающихся, реализовавших свои идеи и инициативы	10	
		Количество мероприятий, проведенных по инициативе обучающихся	10 за каждое мероприятие	
Выявление и развитие у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой физкультурно-спортивной деятельности, участие в	Вовлечение обучающихся в дни единых действий, программы, проекты всероссийского уровня (в том числе тематических смен в федеральных детских центрах)	Доля обучающихся, вовлеченных в дни единых действий, программы, проекты всероссийского уровня	20	

	олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях	Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях	Участие* и достижения обучающихся в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях. Участники мероприятий подготовлены советником директора	20
		Проведение мероприятий по информированию о всероссийских проектах, программах, олимпиадах, конкурсах и фестивалях для детей, родителей, педагогов, в том числе в социальных сетях	В образовательной организации выстроена система информирования обучающихся/ педагогов/ родителей о всероссийских мероприятиях для детей и молодежи	20
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Личный вклад в повышение качества образования, совершенствование методов обучения и воспитания, продуктивное использование новых образовательных технологий	Освоение дополнительных профессиональных программ	Освоение дополнительных профессиональных программ по направлению (профилю) деятельности в организации в форме курсов, стажировки (в течение последних 3-х лет)	10
		Применение современных педагогических технологий, в том числе ИКТ	Применение современных педагогических технологий в практической деятельности	20
	Активное участие в работе методических (профессиональных) объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения	Участие в работе методических / профессиональных объединений (штаб воспитательной работы общеобразовательной организации, сообщества муниципального	Участие в работе методических/ профессиональных объединений, в том числе творческих (проблемных) групп	10

	образовательного процесса, профессиональных конкурсах, транслирование педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной, инновационной	(регионального, всероссийского) уровня и т.д.)		
		Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса	Разработка (внесение изменений) программных, методических, дидактических материалов	20
		Участие в профессиональных конкурсах	Участие и достижение в профессиональных конкурсах	20
		Профессионально-общественная деятельность	Уровень и статус участия в профессионально-общественной деятельности, в том числе экспертной: участие в работе оргкомитетов, рабочих групп, экспертных комиссий, жюри конкурсов, в судействе соревнований, сопровождение педагогической практики студентов, наставничество, участие в грантовых и молодёжных конкурсах и др.	20
		Транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной, инновационной	Представление результатов профессиональной деятельности в виде выступлений, открытых мероприятий, мастер-классов, публикаций и пр.	20
Техник	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Ведение документации учреждения	Полнота и соответствие регламентирующим документам	100%		30
Обработка и предоставление информации	Отсутствие замечаний	Отсутствие замечаний		10
Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации	Ведение баз автоматизированного сбора информации	Отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации (1 база)		50

	с помощью информационных компьютерных технологий (краевая информационная автоматизированная система управления образованием (далее - КИАСУО))			
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения	Функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения	Стабильно	30
Заведующий филиалом	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Стабильность коллектива сотрудников	Соотношение уволившихся к общему количеству сотрудников структурного подразделения	До 2%	30
			До 5%	10
		Доля молодых специалистов от общего количества сотрудников отдела	20% - 40%	10
			Свыше 40%	30
	Продвижение достижений и возможностей структурного подразделения	Количество публикаций, презентаций, рекламной продукции и т.д. в квартал	До 3 шт.	20
			Более 4 шт.	30
		Увеличение спроса на услуги структурного подразделения и учреждения	Более чем на 5%	30
	Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы			
	Выполнение плана работы структурного подразделения на уровне установленных показателей	Процент выполнения запланированных работ	90% - 100%	80
Результативность	Степень (качество) участия	Призер	40	

	собственного участия в профессиональных конкурсах и мероприятиях		Участник	20
Выплаты за качество выполняемых работ				
	Привлечение дополнительных ресурсов для повышения качества осуществляемой деятельности	Наличие дополнительного ресурса	Каждый привлеченный ресурс	15, но не более 60 в квартал
Водитель	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Качественное транспортное обслуживание краевых мероприятий (государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, мероприятия с обучающимися и др.)	Отсутствие замечаний по транспортному обеспечению	Отсутствие замечаний по транспортному обеспечению	20 за каждое мероприятие, но не более 100 в квартал
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
	Осуществление дополнительных видов работ	Мелкий ремонт транспортного средства	Периодичность 1 раз в месяц	10
			Свыше 2 раз в месяц	30
		Мойка транспортного средства	Ежедневно	30
		Выполнение работ по ремонту используемого оборудования и инвентаря, проведение погрузочно-разгрузочных работ	Временные затраты со 100% качеством:	5
до 1 часа	10			
до 2 часов свыше 2 часов	20			

Выплаты за качество выполняемых работ				
	Безаварийность, соблюдение правил дорожного движения	Отсутствие дорожно-транспортных происшествий (далее - ДТП)	Отсутствие ДТП	50
		Отсутствие штрафных санкций	Отсутствие штрафных санкций	50
	Коммуникативная культура	Умение выстраивать эффективное взаимодействие с сотрудниками и посетителями учреждения	Отсутствие жалоб	20



