

УТВЕРЖДАЮ:

Директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя школа»

Ивченко О.В.

Приказ № 294 от 16.09.2022г.



«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Кириковская средняя школа» и его филиале Бушуйской основной школе на 2022– 2023 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none">1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества.3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	05.09.2022 – 09.09.2022 12.09.2022 – 16.09.2022	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Сластихина Наталья Петровна

	<p>Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в учреждении и его филиале.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Кириковская средняя школа» и его филиале Бушуйской основной школе на 2022– 2023 учебный год 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Кириковская средняя школа» и его филиале Бушуйской основной школе. 3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Кириковская средняя школа» и его филиале Бушуйской основной школе на 2022– 2023 учебный год. 4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Кириковская средняя школа» и его филиале Бушуйской основной школе на 2022– 2023 учебный год 5. Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества 	<p>30.09.2022</p> <p>19 – 20.09.2022</p> <p>21- 22.09.2022</p> <p>26- 27.09.2022</p> <p>30.09.2022</p>	<p>Заместитель директора по воспитательной работе Саттарова Олеся Андреевна</p>
--	---	---	--	---

		приказа).		
Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.	03 - 07.10.2022	Классные руководители	
	2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	11.10.2022	Директор школы Ивченко Олег Владимирович	
	3. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества. (Например, «Ученик – ученик», «Учитель – ученик» и тд)	03 – 31.10.2022	Заместитель директора по воспитательной работе Саттарова Олеся Андреевна	
Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение ученической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование на сайте школы. 6. Информирование внешней среды.	До 18 ноября 2022	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Сластикова Наталья Петровна	

2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди обучающихся желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: 	25.11.2022 – 30.11.2022	Классные руководител и
----	--------------------------------	----------------------------	--	-------------------------	------------------------

			<p>классный руководитель, психолог, сотрудник, родители.</p> <p>4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p> <p>5. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.</p>		
		Формирование базы наставляемых	<p>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	01.11.2022 – 10.11.2022	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Сластикова Наталья Петровна
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	14.11.2022 – 17.11.2022	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Сластикова Наталья Петровна
			3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	21.11.2022	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Сластикова Наталья Петровна

		Формирование базы наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся. 	01.12.2022 - 09.12.2022	Заместитель директора по воспитательной работе Саттарова Олеся Андреевна
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.	12 - 15.12.2022	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Сластикова Наталья Петровна
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения.	19 – 23.12.2022	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Сластикова Наталья Петровна
			2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждение программ и графиков обучения наставников.	27.12.2022	Директор школы Ивченко Олег Владимирович
			3. Организовать «Школу наставников» и провести	Январь 2023 по согласованию с региональным центром наставничества	Директор школы Ивченко Олег Владимирович

			обучение.		
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.	09 – 13.01.2023	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Сластихина Наталья Петровна
			2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.	18.01.2023	
			3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.	3 23- 27.01.2023	
			4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	3 До 31.01.2023	
	Закрепление наставнических пар / групп		1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	01.02.2023	Директор школы Ивченко Олег Владимирович
2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.			01.02.2023 – 22.02.2023	Наставники	
3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.			01.02.2023 – 31.05.2023	Педагог-психолог Ивченко Екатерина Викторовна.	
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	27.02.2023 – 12.05.2023	Наставники
		Организация	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для	20.04.2023	Заместитель директора по учебно-воспитательной

					работе Сластихина Наталья Петровна
--	--	--	--	--	---------------------------------------

		текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	промежуточной оценки		
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	15-19.05.2023	Заместитель директора по воспитательной работе Саттарова Олеся Андреевна
		Мотивация и поощрения наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества» 	23.05.2023 24-25.05.2023 29.05.2023	Ивченко Олег Владимирович
			<ol style="list-style-type: none"> 4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций-партнеров. 5. Проведение школьного конкурса профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара". 	30.05.2023 31.05.2023	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Сластикова Наталья Петровна

