

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кириковская средняя школа»**

Утверждаю:

Директор муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Кириковская средняя
школа»
Ивченко О.В.
Приказ № 190 «24» июня 2022



Кириковская средняя школа



Программа повышения качества образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Кириковская средняя школа» и его филиале Бушуйской основной школе на 2022-2023 учебный год.

«От двойки к тройке, от тройки к четверке, от четверки к пятерке, от пятерки к успеху».

с. Кириково 2022г.

I. Актуальность программы.

По состоянию на 25 июня 2022 года в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Кириковская средняя школа» обучается 119 детей. Для настоящего количество обучающихся учреждение реализует: образовательную программу дошкольного образования, основную образовательную программу начального общего образования, основную образовательную программу основного общего образования, основную образовательную программу среднего общего образования, программы дополнительного образования и программы профессионального обучения.

Школа расположена в трех здания и обладает самой мощной материально-технической и учебной базой на территории Пировского муниципального округа Красноярского края. В частности, имеется высокоскоростное подключение к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» со скоростью подключения 50 Мб/сек, к которой подсоединены все учебные кабинеты. Каждый класс школы стандартно укомплектован компьютером, принтером, проектором с экраном или интерактивной доской. В наличии имеется кабинет информатики, укомплектованный всем необходимым, кабинет химии и физики, два оснащенных высокотехнологическим оборудованием кабинета «Тоска Роста», химико-биологическая лаборатория, пришкольный учебно-опытный участок и многое другое.

Физическому развитию обучающихся служат школьный стадион, полоса препятствий по ОБЖ, футбольная площадка с искусственным покрытием, лыжная база, оснащенные спортивным инвентарем в достаточном количестве.

Учреждение финансируется из семи бюджетных источников и попечительским Советом учреждения, что позволяет ресурсно на высоком уровне обеспечить организацию учебно-воспитательного процесса.

Каждый предмет в составе учебных планов школы обеспечен педагогом, обладающим соответствующими тарифно-квалификационными характеристиками. Работают в школе и узкие специалисты, среди которых: педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед. 37% учителей школы имеют профессиональную переподготовку по программе «Специальное дефектологическое образование; олигофренопедагогика и олигофренопсихология», что позволяет обучать детей с ограниченными возможностями здоровья в составе общеобразовательных классов.

55,5% педагогического состава школы аттестовано на первую и высшую квалификационную категорию. Методическая работа в учреждении организуется на основании утвержденного плана в строгом соответствии с планом отдела образования Пировского муниципального округа Красноярского края, региональными и федеральными тенденциями и трендами.

В связи с чем большинство педагогов школы имеют возможность нарабатывать и систематизировать свой опыт, а также представлять его на окружных методических совещаниях, объединениях и конференциях, а также оформлять его в виде публикаций в том числе в изданиях федерального и регионального уровней, а также на сайте школы.

Среди перечня образовательных технологий, которыми владеют члены педагогического коллектива школы: КСО, формирующее оценивание, организация фронтально-парной работы и др.

Внутришкольная система повышения квалификации в учреждении организуется как часть методической работы школы и является продолжением задач, которые ставит перед ним федерация, регион и муниципалитет. В основе внутришкольной системы повышения квалификации лежат: стабильная работа методических объединений, взаимопосещение уроков, декадни по формированию различных видов грамотностей и предметные декадни, реализация индивидуальных образовательных маршрутов педагогами.

Наличие узких специалистов и организованная работа психолого-педагогического консилиума в учреждении позволяет на должном уровне организовать обучение детей с ограниченными возможностями здоровья и работу по нивелированию языковых и культурных барьеров, которые возникают при обучении детей-мигрантов.

Системы дополнительного образования и профориентационной работы, деятельность на территории школы детских молодежных и общественных объединений Российского движения школьников и Российского союза сельской молодежи, а также информационная открытость образовательной организации позволили создать в учреждении образовательную и воспитательную среду, соответствующую запросам детей и родителей.

Едиными показателями работы учреждения в области повышения качества образования выступают – отсутствие учреждения в перечне школ с низкими образовательными результатами, а также его функционирование в качестве одного из опорных центров по проведению окружных учебных, спортивных и методических мероприятий.

Однако, несмотря на значительные достижения в области организации учебно-воспитательного процесса учреждение на сегодняшний день не может заявлять о высоком уровне качества образования в образовательной организации, так как процент качества обучения по состоянию на июнь 2022 согласно показателей промежуточной аттестации, итоговых годовых отметок обучающихся и результатов государственной итоговой аттестации находится на стабильно среднем уровне.

В основе **точек разрыва** между усилиями учреждения по повышению качества образования обучающихся и объективными результатами лежат следующие причины:

- высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности
- низкий уровень вовлеченности родителей в процесс обучения собственных детей.

Обе эти причины являются следствием состояния реформирования образовательной организации на протяжении более чем пяти лет, которое к настоящему времени все же завершено.

Сосредоточенность педагогического коллектива и администрации школы на реорганизации трех образовательных учреждений в одно юридическое лицо и сопутствующие этому процессы привели к

- неэффективность существующей системы взаимодействия семьи и школы в области предъявления и коррекции образовательных результатов обучающихся родителям;
- методической размытости уроков;
- эпизодичности функционирования системы внутришкольного контроля;
- несоответствующему времени темпу использования возможностей информационно-коммуникационных технологий при организации учебно-воспитательного процесса педагогами;
- утрате системы работы по привлечению учащихся к взаимообучению;
- несистемной работе с обучающимися, имеющими мотивацию к обучению.

Перечень этих проблем является объектом приложения настоящей программа повышения качества образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Кириковская средняя школа» и его филиале Бушуйской основной школе на 2022-2023 учебный год и составляет ее **актуальность**.

В основе программы **идея** о том, что более тесное сближение семьи и школы в рамках развития и коррекции образовательных результатов обучающихся, а также формирование у учащихся навыков самообучения и взаимообучения будет способствовать повышению качества образования в школе.

II. Правовая основа программы.

Правовую основу настоящей программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 16.04.2022) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 (ред. от 15.11.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 30.03.2015 г. № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ»;
- Постановление Правительства РФ от 31.05.2021 г. № 825 (ред. от 30.11.2021) «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (вместе с «Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»);
- Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации ... »;
- Приказ Рособрнадзора от 14.08.2020 г. № 831 (ред. от 09.08.2021) "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации";
- Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Письмо Минобрнауки России от 21.04.2015 г. № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»;
- Письмо Минобрнауки России от 28.08.2015 г. № АК-2563/05 «Методические рекомендации по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ».
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014 г. № 276 (с изм. от 28.04.2020) «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 (ред. от 14.12.2017) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Методика оказания адресной методической помощи общеобразовательным организациям, имеющим низкие образовательные результаты обучающихся Федерального института оценки качества образования 2022 год.

III. Цель и задачи программы.

Ведущая (глобальная) цель программы - в течение 2022 – 2023 учебного года повысить успеваемость 31 обучающегося школы на 1 балл.

Настоящая цель предусматривает постановку и решение следующих задач:

Задачи.

- разработать и внедрить в практику работы порядок эффективного взаимодействия семьи и школы в области предъявления и коррекции образовательных результатов обучающихся родителям;
- стандартизировать урок в соответствии с требованиями ФГОС;
- реализовать план внутришкольного контроля на 100%;
- создать и запустить функционирование в социальных сетях 5 учебных групп по консультированию учащихся педагогами во внеучебное время;
- охватить работой на цифровых образовательных платформах 60% обучающихся школы и 17 учителей-предметников;
- внедрить фронтально-парные технологии в практику преподавания 12 учителей-предметников;
- научить учащихся 8 методикам взаимобучения, которые они могут использовать в урочной и внеурочной деятельности, в том числе при самостоятельной подготовке домашних заданий;
- объединить учащихся в каждом классе в стабильные группы (диады и триады) способные осуществлять процесс взаимобучения при изучении нового материала и подготовке домашних заданий;
- осуществлять плановую подготовку высоко мотивированных обучающихся к участию в научных олимпиадах и научно-практических конференциях.

Дополнительными эффектами (глобальными результатами) от реализации поставленных задач в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Кириковская средняя школа» и ее филиале Бушуйской основной школе станут:

- улучшение качества преподавания за счет использования современных образовательных техник, технологий, подходов и форм обучения;
- формирование школьной образовательной среды, способствующей учению, обучению и самосовершенствованию обучающихся и педагогов;
- обеспечение доступности качественного образования для всех обучающихся;
- рост квалификации педагогов;
- увеличение числа учебных и внеучебных достижений обучающихся.

VI. Руководство и контроль за реализацией программы.

Инициатором и непосредственным исполнителем программы является администрация муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя школа».

Разработчиками и ответственными лицами за реализацию программы являются:

- на территории Кириковской средней школы – заместитель директора по учебно-воспитательной работе Сластихина Наталья Петровна;
- на территории Бушуйской основной школы – филиала Кириковской средней школы заведующая филиалом Шехова Ольга Ивановна.

Контроль за реализацией настоящей программы осуществляет педагогический совет учреждения. Им же осуществляется согласие на коррекцию и доработку программы.

Непосредственными **исполнителями** программы являются педагогические работники и учителя-предметники муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя школа» и его филиала Бушуйской основной школы. Непосредственными организаторами руководители методических объединений, функционирующих на территории школы и его филиала.

Текущий ход реализации программы осуществляется и корректируется в случаях необходимости на совещаниях при заместителе директора по учебно-воспитательной работе, которые проводятся не реже одного раза месяц или чаще в случае необходимости.

V. Сроки реализации программы и ожидаемые результаты.

Настоящая Программа повышения качества образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Кириковская средняя школа» и его филиале Бушуйской основной школе на 2022-2023 учебный год рассчитана на реализацию в течение одного учебного года и предполагает достижение следующих ожидаемых результатов в рамках поставленных задач.

№	Задача	Результат	Показатели
1	Разработать и внедрить в практику работы порядок эффективного взаимодействия семьи и школы в области предъявления и коррекции образовательных результатов обучающихся родителям.	Родители (законные представители) знают образовательные результаты своих детей и активно участвуют в их коррекции и развитии. Отлажены и четко функционируют каналы связи между семьей и школой (дневник, родительские группы в мессенджерах и социальных сетях)	1. Наличие утвержденного порядка эффективного взаимодействия семьи и школы в области предъявления и коррекции образовательных результатов обучающихся родителям. 2. Регулярное проведение родительских собраний классными

			<p>руководителями (в конце и в начале учебной четверти).</p> <p>3. Наличие 11 родительских групп каждого класса в мессенджерах и социальных сетях.</p> <p>4. Отсутствие устных и письменных претензий со стороны администрации школы и родителей к ведению дневников обучающимися и их заполнению классными руководителями.</p> <p>5. Наличие положения о развивающих беседах.</p> <p>6. Проведение развивающих бесед с 50% обучающегося каждого класса.</p>
2	Стандартизировать урок в соответствии с требованиями ФГОС.	Структура урока отражает требования ФГОС, имеет установленное эффективное методическое наполнение доступное и понятное для обучающихся.	<p>1. Учителями-предметниками дано 5 открытых уроков в соответствии с едиными стандартами.</p> <p>2. 7 конспектов стандартизированных уроков размещено на официальном сайте образовательной организации в разделе «Методическая копилка»</p>
3	Реализовать план внутришкольного	Реализованы все мероприятия,	1. Наличие справки или заключения в

	контроля на 100%.	запланированные в рамках внутришкольного контроля	соответствие с каждым проведенным мероприятием. 2. В 100% случаях проведено оперативное реагирование устранение указанных замечаний.
4	Создать и запустить функционирование в социальных сетях учебных групп по консультированию учащихся педагогами во внеучебное время.	Созданы и функционируют в социальных сетях и мессенджерах группы по консультированию обучающихся во внеучебное время. Через группы классных руководителей в социальных сетях и мессенджерах осуществляется дополнительная корректировка организации учебно-воспитательного процесса.	1. Учителями-предметниками созданы 5 учебных групп по консультированию учащихся школы во внеучебное время (математика, русский язык, обществознание, биология и физике). 2. Наличие еженедельных бесед и публикаций в учебных группах. 3. Наличие 11 групп классных руководителей в социальных сетях и мессенджерах.
5	Охватить работой на цифровых образовательных платформах 60% обучающихся школы и 17 учителей-предметников.	Учреждение подключено к образовательной платформе «Я класс!». На данной платформе зарегистрировано 60% обучающихся Кириковской средней школы. С настоящим количеством обучающихся работает 60% учителей-предметников. Выполняются	1. Наличие договора о подключении учреждения к образовательной платформе «Я класс». 2. На образовательной платформе «Я класс» зарегистрировано 60% обучающихся Кириковской средней школы. 3. Отчет платформы «Я класс» о 17 учителях-предметниках

		<p>требования ФГОС в области использования цифровых образовательных технологий и ресурсов. Выполняются требования обновленных ФГОС - 2021 к оформлению рабочей программы. За счет использования цифровых образовательных ресурсов расширено образовательное пространство школы и возможности по организации учебного процесса.</p>	<p>работающих с ее материалами.</p>
6	<p>Внедрить фронтально-парные технологии в практику преподавания 12 учителей-предметников.</p>	<p>Фронтально-парные технологии внедрены в структуру урока 12 учителей-предметников и обеспечивают регулярное повторение, преемственность и запоминание учащимися учебного материала. Регулярное повторение способствует повышению качества образовательных результатов обучающихся.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Положение «О единой структуре урока в образовательной организации» 2. Справка об использовании фронтально-парных технологий учителями-предметниками по итогам года. 3. 12 конспектов учебных занятий, размещенных на официальном сайте учреждения.
7	<p>Научить учащихся 8 методикам взаимобучения, которые они</p>	<p>Учащиеся владеют методиками взаимобучения, которые используют в устойчивых группах в</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Справка заместителя директора по учебно-воспитательной работе о применении методик КУЗ

	могут использовать в урочной и внеурочной деятельности, в том числе при самостоятельной подготовке домашних заданий.	составе класса в урочной и внеурочной деятельности, в том числе при самостоятельной подготовке домашних заданий. Обучающиеся овладели навыками самостоятельного обучения.	(методика Ривина, ВОЗ, ВПТ и т.) учителями-предметниками в рамках урока и внеурочной деятельности. 2. Справка заместителя директора по учебно-воспитательной работе о проведении ФПЗ, ЗСИ, ЗСО в течение учебного года.
8	Объединить учащихся в каждом классе в стабильные группы (диады и триады) способные осуществлять процесс взаимообучения при повторении материала и подготовке домашних заданий.	Проведено исследование социального капитала каждого класса. По результатам исследования сформированы устойчивые группы в рамках которых осуществляется взаимообучение при повторении материала и подготовке домашних заданий.	1. Заключено дополнительное соглашение с ООО «Сентябрь» на использование возможностей портала «Директория». 2. Наличие 10 карт социального капитала класса (структуры диад и триад). 3. Сокращение числа неудовлетворительных отметок у обучающихся за невыполнение (некачественное выполнение домашнего задания).
9	Осуществлять плановую подготовку высоко мотивированных обучающихся к участию в научных олимпиадах и	До 15 сентября 2022 года выявлен список высокомотивированных учащихся школы и его филиала. Учащиеся в составе настоящего списка распределены для участия в плановых	1. Справка педагога-психолога «Об обучающихся, имеющих высокую мотивацию к обучению». 2. Наличие плана подготовки к участию конкретных

	научно-практических конференциях.	научно-практических конференциях, организуемых муниципалитетом и регионом в течение всего учебного года. Ранняя плановая подготовка обучающихся обеспечивает высокие результаты обучающихся в НПК.	обучающихся в конкретных НПК. 3. Наличие плана подготовки конкретных обучающихся к участию в олимпиадном движении. 4. Наличие 3 призовых мест за участие обучающихся учреждения в различных НПК.
--	-----------------------------------	--	--

V. Ожидаемые результаты реализации программы.

По завершению реализации настоящей программы повышения качества образования:

- отлажены и четко функционируют каналы связи между семьей и школой (дневник, родительские группы в мессенджерах и социальных сетях);
- родители (законные представители) знают образовательные результаты своих детей и активно участвуют в их коррекции и развитии;
- структура урока у большинства учителей-предметников Кириковской средней школы и его филиала Бушуйской основной школы приведена к общему знаменателю, отражает требования ФГОС, имеет установленное эффективное методическое наполнение доступное и понятное для обучающихся;
- реализуются все мероприятия, запланированные в рамках внутришкольного контроля в течение учебного года. Осуществляется оперативное реагирование на устранение замечаний, обнаруженных в результате внутришкольного контроля;
- созданы и функционируют в социальных сетях и мессенджерах группы по консультированию обучающихся во внеучебное время. Через группы классных руководителей в социальных сетях и мессенджерах осуществляется дополнительная корректировка организации учебно-воспитательного процесса;
- учреждение подключено к образовательной платформе «Я класс!». На данной платформе зарегистрировано 60% обучающихся Кириковской средней школы. С настоящим количеством обучающихся работает 60% учителей-предметников. Выполняются требования ФГОС в области использования цифровых образовательных технологий и ресурсов. Выполняются требования обновленных ФГОС - 2021 к оформлению рабочей

программы. За счет использования цифровых образовательных ресурсов расширено образовательное пространство школы и возможности по организации учебного процесса;

- фронтально-парные технологии внедрены в структуру урока 12 учителей-предметников и обеспечивают регулярное повторение, преемственность и запоминание учащимися учебного материала. Регулярное повторение способствует повышению качества образовательных результатов обучающихся;

- учащиеся владеют методиками взаимобучения, которые используют в устойчивых группах в составе класса в урочной и внеурочной деятельности, в том числе при самостоятельной подготовке домашних заданий. У обучающихся сформированы навыки самостоятельного обучения, что позволяет значительно сократить число неудовлетворительных отметок за невыполнение (некачественное выполнение) домашнего задания;

- выявлен список высокомотивированных к обучению учащихся школы и его филиала. Осуществляется подготовка учащихся в составе настоящего списка к участию в плановых научно-практических конференциях, организуемых муниципалитетом и регионом в течение всего учебного года, а также к участию в различных олимпиадных движениях. Увеличивается количество учащихся имеющих призовые места за участие в НПК и различных олимпиадах.

Настоящие результаты являются слагаемыми глобальной цели, согласно которой в течение 2022 – 2023 учебного 31 учащийся школы повысит свою успеваемость на 1 балл.

VII. Устойчивость программы.

Тесное сближение семьи и школы в рамках развития и коррекции образовательных результатов обучающихся, а также сформированные у детей навыки самообучения и взаимобучения дадут пролонгированный эффект, который обеспечит стабильный рост качества образования у 31 учащегося школы после реализации программы.

По завершению программы ее мероприятия автоматически становятся частью плана работы школы на следующий учебный год, что позволяет экстраполировать их эффект на других обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кириковская средняя школа» и его филиала Бушуйской основной школы.

VIII. Дорожная карта реализации программы повышения качества образования.

№	Задача	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Разработать и внедрить в практику работы	1. Разработка и утверждение порядка	До 10.09.2022	Директор школы

	<p>порядок эффективного взаимодействия семьи и школы в области предъявления и коррекции образовательных результатов обучающихся родителям.</p>	<p>эффективного взаимодействия семьи и школы.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Разработка и утверждение положения о развивающих беседах. 3. Проведение развивающих бесед с родителями учащихся. 4. Контроль за реализацией порядка эффективного взаимодействия семьи и школы. 5. Организация и проведение собраний классными руководителями школы и филиала. 6. Создание родительских групп каждого класса в мессенджерах и социальных сетях. 7. Контроль за функционированием родительских групп каждого класса в мессенджерах и социальных сетях. 	<p>До 10 сентября 2022</p> <p>До 25 сентября 2022.</p> <p>До 25 числа каждого месяца</p> <p>Начало и конец учебной четверти</p> <p>До 10.09.2022</p> <p>Ежемесячно до 25 числа каждого месяца</p>	<p>Директор школы</p> <p>Классные руководители</p> <p>Заместитель директора по УВР, заведующий филиалом</p> <p>Классные руководители</p> <p>Классные руководители</p> <p>Заместитель директора по УВР</p>
2	<p>Стандартизировать урок в соответствии с требованиями ФГОС.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и издание приказа о единой структуре урока в учреждении. 2. Цикл семинаров на тему «Планирование урока в рамках единой структуры учреждения. 	<p>До 10.09.2022</p> <p>15.09.2022, 29.09.2022, 13.10.2022</p>	<p>Директор школы</p> <p>Руководители ШМО</p>

		<p>3. Взаимопосещение уроков.</p> <p>4. Контроль за соблюдением единой структуры урока учителями предметниками.</p> <p>5. Размещение 12 конспектов уроков на официальном сайте школы</p>	<p>В течение всего учебного года согласно графика.</p> <p>Ежемесячно не менее двух учителей-предметников По готовности.</p>	<p>Учителя-предметники</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Заместитель директора по УВР</p>
3	Реализовать план внутришкольного контроля на 100%.	<p>1. Разработка и утверждение плана внутришкольного контроля.</p> <p>2. Реализация плана внутришкольного контроля под наблюдением муниципального органа управления образованием.</p>	<p>До 31.08.2022</p> <p>В течение учебного года</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Заместитель директора по ВР</p> <p>Заведующая филиалом</p>
4	Создать и запустить функционирование в социальных сетях учебных групп по консультированию учащихся педагогами во внеучебное время.	<p>1. Создание учителями-предметниками в социальных сетях и мессенджерах учебных групп по консультированию учащихся школы во внеучебное время по математике, русскому языку, обществознанию, биологии и физике.</p> <p>2. Осуществление контроля за наличием</p>	До 01.10.2022	Учителя-предметники

		<p>еженедельных бесед и публикаций в учебных группах.</p> <p>3. Осуществление контроля за стимулированием учителей-предметников осуществляющих консультирование обучающихся во внеучебное время.</p>	<p>До 10 числа каждого месяца</p> <p>Ежемесячно до 18 числа каждого месяца.</p>	<p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Ответственный за работу группы по распределению стимулирующих выплат.</p>
5	<p>Охватить работой на цифровых образовательных платформах 60% обучающихся школы и 17 учителей-предметников.</p>	<p>1. Заключение договора на использование цифровой образовательной платформы «Я класс».</p> <p>2. Регистрация учащихся школы и учителей-предметников на цифровой образовательной платформе «Я класс».</p> <p>3. Цикл взаимообучающих семинаров «Использование цифровых образовательных ресурсов в учебно-воспитательном процессе и их отражение в рабочей программе педагога».</p> <p>4. Контроль за систематическим использованием</p>	<p>До 01.09.2022</p> <p>До 15.10.2022</p> <p>22.09.2022г. 06.10.2022г. 20.10.2022г.</p>	<p>Директор школы</p> <p>Учителя-предметники, классные руководители, родители</p> <p>Руководители ШМО</p>

		педагогами школы цифровой образовательной платформы «Я класс».	Ежекартально	Заместитель директора по УВР
6	Внедрить фронтально-парные технологии в практику преподавания 12 учителей-предметников.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение учителями-предметниками фронтально-парных занятий на постоянной основе. 2. Взаимопосещение уроков по обмену опытом по внедрению ФПЗ 3. Контроль за внедрением ФПЗ в структуру урока. 4. Выставление 12 конспектов уроков на официальном сайте образовательной организации. 	<p>Еженедельно не менее 1 занятия.</p> <p>Ежемесячно в соответствии с графиком.</p> <p>Ежемесячно не менее 2-х учителей предметников По готовности</p>	<p>Учителя-предметники</p> <p>Руководители ШМО</p> <p>Заместитель директора по УВР, заведующая филиалом Заместитель директора по УВР.</p>
7	Научить учащихся 8 методикам взаимобучения, которые они могут использовать в урочной и внеурочной деятельности, в том числе при самостоятельной подготовке домашних заданий.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Регулярное применение методик КУЗ в структуре урока учителями-предметниками. 2. Размещение на платформе «Я класс» заданий для выполнения заданий в паре или группе. 3. Организация исследования общеучебных навыков обучающихся по состоянию на сентябрь 2022 года. 4. Организация исследования 	<p>В течение всего учебного года.</p> <p>До 01.11.2022</p>	<p>Учителя-предметники</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Педагог-психолог</p>

		общеучебных навыков обучающихся по состоянию на май 2022 года.	До 25 мая 2023	Педагог-психолог
8	Объединить учащихся в каждом классе в стабильные группы (диады и триады) способные осуществлять процесс взаимообучения при повторении материала и подготовке домашних заданий.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заключение дополнительного соглашения с ООО «Сентябрь» на использование возможностей портала «Директория» 2. Исследование социального капитала классов. 3. Организация работы по взаимообучению на цифровой образовательной платформе «Я класс» и при подготовке домашних заданий обучающимися в составе устойчивых групп. 4. Учреждение ежемесячно конкурса «Лучший класс» 	<p>До 20.09.2022</p> <p>До 01.11.2022</p> <p>В течение всего учебного года</p> <p>До 01.12.2022</p>	<p>Директор школы</p> <p>Классные руководители</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Директор школы</p>
9	Осуществлять плановую подготовку высоко мотивированных обучающихся к участию в научных олимпиадах и научно-практических конференциях.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение списка высокомотивированных учащихся школы 2. Составление плана подготовки к участию обучающихся в конкретных муниципальных и региональных НПК, олимпиадах. 	<p>До 10.09.2022г.</p> <p>До 10.09.2022г.</p> <p>В течение года</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p> <p>Заместитель директора по ВР</p> <p>Учителя-предметники</p>

		3. Подготовка учащихся к НПК 4. Участие в НПК, олимпиадах	В течение года	Учителя-предметники.
--	--	--	----------------	----------------------